# JAHRESBERICHT

# DER STADTGEMEINDE SANKT VITH

# 2024

über die Verwaltung und die Lage der Gemeindeangelegenheiten.

Erstattet durch das Gemeindekollegium an den Stadtrat
gemäß Artikel 28 des Gemeindedekretes vom 23.04.2018.

Das Gemeindekollegium von Sankt Vith beehrt sich,
Ihnen gemäß Artikel 28 des Gemeindedekretes vom 23.04.2018
einen Bericht über die Verwaltung und die Lage
der Gemeindeangelegenheiten zu unterbreiten.

Die nachfolgenden Angaben erstrecken sich auf den Zeitraum vom
01. Dezember 2023 bis zum 30. November 2024.

**<u>Anmerkung</u>: - Die in Klammern stehenden Zahlen sind die des Vorjahreszeitraums (01.12.2022 bis 30.11.2023) und dienen der Vergleichsmöglichkeit.**

**- Die Personenbezeichnungen gelten für alle Geschlechter.**

# Inhaltsverzeichnis


**1 DIE GEMEINDEBEHÖRDE ..... 5**
1.1 Das Gemeindekollegium ..... 5
1.2 Der Generaldirektor ..... 6
1.3 Die Finanzdirektorin ..... 6
1.4 Der Stadtrat ..... 6
1.5 Die Kommissionen ..... 6
1.6 Gewerkschaftliche Verhandlungen und Konzertierungen mit dem Öffentlichen Sozialhilfezentrum (ÖSHZ) ..... 7
**2. DAS PERSONAL UND DIE ORGANISATION DER DIENSTE ..... 8**
**3. BEVÖLKERUNGSWESEN UND STANDESAMT ..... 10**
3.1. Bevölkerungswesen ..... 10
3.2. Das Standesamt ..... 11
3.2.1. Geburten, Sterbefälle, Heiraten, Scheidungen und sonstiges ..... 11
3.2.2. Jubiläen ..... 12
**4. UNTERRICHTSWESEN – SOZIALES ..... 13**
4.1. Das Unterrichtswesen ..... 13
4.2. Soziales ..... 14
**5. FINANZEN ..... 15**
5.1. Einnahmen und Ausgaben (Rechnung 2023) ..... 15
5.2. Rechnungsablage 2023 ..... 16
5.3. Haushaltsplan 2024 (Haushaltsplanabänderung Nr. 2 inbegriffen) ..... 16
5.4. Anleihen ..... 16
5.5. Rechnungsablagen der Kirchenfabriken ..... 17
**6. VERANSTALTUNGEN UND EREIGNISSE ..... 18**
**7. DIENSTE UND ÖFFENTLICHE ARBEITEN ..... 19**
7.1. Übersicht der abgeschlossenen Arbeiten ..... 19
7.2. Übersicht der nicht abgeschlossenen Arbeiten ..... 20
7.3. Der Bauhof ..... 21
7.4. Raumordnung und Städtebau ..... 22
7.4.1. Bautätigkeiten ..... 22
7.4.2. Erschließungen ..... 23
7.4.3. Städtebauliche Bescheinigungen ..... 23
7.4.4. Notarielle Auskünfte (gemäß GRE) ..... 23
7.4.5. Ferienlager ..... 23
7.4.6. Betriebe ..... 24
1.7.7 Sicherheitsbescheinigung ..... 24
7.5. K.B.R.M. (Kommunaler Beratungsausschuss für Raumordnung und Mobilität) 24
7.6. Fällen von Bäumen und Hecken ..... 24
7.7. Polizeiverordnungen ..... 24
**8. LIEGENSCHAFTEN ..... 25**
8.1. Erwerb von Immobilien ..... 25
8.2. Verkauf von Immobilien ..... 25
8.3. Tausch von Immobilien ..... 25
8.4. Landpacht und Landnutzung ..... 25
8.5. Gemeindevermögen ..... 25
8.6. Öffentliche Untersuchungen ..... 26
8.7. Güterverwaltung ..... 26
8.8. Sonstiges ..... 26
**9 STADTWERKE SANKT VITH ..... 27**
9.1 Wassersektor ..... 27

9.1.1. Arbeiten, die im Jahre 2024 im Wassersektor ausgeführt wurden: ..... 27
9.2 Energiesektor ..... 28
9.3 Arbeiten Projektbüro ..... 29
9.4 Allgemein ..... 29
9.5 Personalangelegenheiten ..... 30
9.6 Finanzen ..... 30

# 1 DIE GEMEINDEBEHÖRDE

## 1.1 Das Gemeindekollegium

Das Gemeindekollegium versammelte sich bis zum 30. November 2024 **52** (52) Mal und behandelte insgesamt **2.085** (1.940) Tagesordnungspunkte.

Das Gemeindekollegium setzt sich wie folgt zusammen und innerhalb des Gemeindekollegiums nimmt der Bürgermeister, beziehungsweise nehmen die Schöffen folgende Aufgaben wahr und sind für folgende Bereiche zuständig:

| Funktion | Name | Zuständigkeit |
|---|---|---|
| Bürgermeister | Herbert GROMMES<br>Manderfelder Straße, Schönberg, 35<br>4780 Sankt Vith | Verwaltung<br>Finanzen<br>Sicherheit<br>Stadtwerke<br>Bürgerengagement<br>Standesamt<br>Kontakte zu den Versorgungsgesellschaften |
| 1. Schöffe | René HOFFMANN<br>Hasseltweg, Crombach, 2<br>4780 Sankt Vith | Öffentliche Arbeiten<br>Umwelt<br>Forstwesen |
| 2. Schöffe | Marcel GOFFINET<br>Schlierbacher Weg, 42<br>4780 Sankt Vith | Energie und (Sanfte) Mobilität<br>Wirtschaft<br>Mittelstand und Einzelhandel<br>Landwirtschaft<br>Tierwohlbefinden<br>Kulte |
| 3. Schöffin | Anne-Marie HÖNDERS-HERMANN<br>Holzberg, Emmels, 27<br>4780 Sankt Vith | Schulwesen<br>Tourismus<br>Kommunikation<br>Familie<br>Jugend<br>Senioren |
| 4. Schöffe | Roland GILSON<br>Am Sonnenhang, 2<br>4780 Sankt Vith | Raumordnung und Städtebau<br>Liegenschaften<br>Sport und Kultur (inklusive Vereine)<br>Gesundheit<br>Soziales |

## 1.2 Der Generaldirektor

FAYMONVILLE Tom Im Kuley, Elsenborn, 3 4750 Bütgenbach

## 1.3 Die Finanzdirektorin

LUX Aline

## 1.4 Der Stadtrat

Der Stadtrat setzt sich wie folgt zusammen:

| Name | Vorname | Adresse | | |
|---|---|---|---|---|
| **GROMMES** | Herbert | Manderfelder Straße, Schönberg, 35 | 4782 | Sankt Vith |
| **HOFFMANN** | René | Hasseltweg, Crombach, 2 | 4780 | Sankt Vith |
| **GOFFINET** | Marcel | Schlierbacher Weg, 42 | 4783 | Sankt Vith |
| **HÖNDERS-HERMANN** | Anne-Marie | Holzberg, Emmels, 27 | 4780 | Sankt Vith |
| **GILSON** | Roland | Am Sonnenhang, 2 | 4780 | Sankt Vith |
| **HANNEN** | Herbert | Poststraße, Emmels, 71 | 4780 | Sankt Vith |
| **SOLHEID** | Erik | | 4780 | Sankt Vith |
| **FRECHES**[1] | Gregor | Bahnallee, Recht, 47 | 4780 | Sankt Vith |
| **MICHELS** | Jean-Claude | | 4780 | Sankt Vith |
| **SCHLABERTZ** | Jürgen | Neidingen, 17/B | 4783 | Sankt Vith |
| **KREINS** | Leo | | 4780 | Sankt Vith |
| **ORTHAUS** | Thomas | Keppelborn, Wallerode, 16 | 4780 | Sankt Vith |
| **PETERS-HÜWELER** | Ingrid | Vielsalmer Straße, Rodt, 33 | 4780 | Sankt Vith |
| **NEISSEN-MARAITE** | Gisela | Albinusstraße, Hinderhausen, 5 | 4780 | Sankt Vith |
| **MÜSCH-JANOVCOVÁ** | Jana | Zur Kaiserbaracke, Recht, 29 | 4780 | Sankt Vith |
| **DUPONT** | Mélanie | Schlierbacher Weg, 5 | 4780 | Sankt Vith |
| **JOUSTEN** | Klaus | | 4780 | Sankt Vith |
| **HENKES** | Werner | Am Herrenbrühl 36 | 4780 | Sankt Vith |
| **OTTEN** | Jennifer | Marianusstraße, Emmels, 12/A | 4780 | Sankt Vith |
| **SCHMITZ** | Margret | Dichrod, Recht, 33 | 4780 | Sankt Vith |
| **SCHLECK** | Christine | Burg, Recht, 42 | 4780 | Sankt Vith |
| **JODOCY**[2] | Manuel | Zur Neumühle, Lommersweiler, 17 | 4780 | Sankt Vith |

Der Stadtrat trat in der Zeit vom 01. Dezember 2023 bis zum 30. November 2024 **11** (12) Mal zusammen und behandelte insgesamt **478** (462) Tagesordnungspunkte.

Zu diesen **11** (12) Sitzungen des Stadtrates kamen insgesamt **106** (82) Zuhörer.

## 1.5 Die Kommissionen

Folgende Kommissionen sind aus den Reihen der Stadtratsmitglieder gebildet worden:

[1] Rücktritt am 26. Juni 2024.
[2] Ratsmitglied seit dem 26. Juni 2024.

**KOMMISSION:** **ÖFFENTLICHE SICHERHEIT, ALLGEMEINE VERWALTUNG, FINANZEN UND STADTWERKE**

**Vorsitz:** Bürgermeister Herbert GROMMES

***Effektive Mitglieder***: die Ratsmitglieder MÜSCH- JANOVCOVÁ, NEISSEN-MARAITE, JOUSTEN, SOLHEID

***Anzahl Sitzungen:* 13** (17)

**KOMMISSION:** **ÖFFENTLICHE ARBEITEN UND UMWELT**

**Vorsitz**: Schöffe René HOFFMANN

***Effektive Mitglieder***: die Ratsmitglieder SCHLABERTZ, ORTHAUS, HENKES, HANNEN

***Anzahl Sitzungen:* 2** (9)

**KOMMISSION:** **ENERGIE, MOBILITÄT, WIRTSCHAFT, LANDWIRTSCHAFT UND KULTE**

**Vorsitz**: Schöffe Marcel GOFFINET

***Effektive Mitglieder***: die Ratsmitglieder SCHLECK, MICHELS, HENKES, SCHMITZ

***Anzahl Sitzungen:* 7** (12)

**KOMMISSION:** **SCHULWESEN, FAMILIE, JUGEND UND SENIOREN, TOURISMUS UND KOMMUNIKATION**

**Vorsitz**: Schöffin Anne-Marie HÖNDERS-HERMANN

***Effektive Mitglieder***: die Ratsmitglieder PETERS-HÜWELER, ORTHAUS, FRECHES (Rücktritt am 18/6/2024), SCHMITZ, JODOCY (Ersatz für Freches ab 28/8/2024)

***Anzahl Sitzungen:* 7** (6)

**KOMMISSION:** **RAUMORDNUNG UND STÄDTEBAU, SPORT, KULTUR, GESUNDHEIT UND SOZIALES**

**Vorsitz**: Schöffe Roland GILSON

***Effektive Mitglieder***: die Ratsmitglieder SCHLABERTZ, DUPONT, KREINS, OTTEN

***Anzahl Sitzungen:* 7** (10)

***Vereinigte Kommission***

***Mitglieder:*** Alle Stadtratsmitglieder
***Anzahl Sitzungen:* 0** (0)

## *1.6 Gewerkschaftliche Verhandlungen und Konzertierungen mit dem Öffentlichen Sozialhilfezentrum (ÖSHZ)*

Der Verhandlungsausschuss mit den Gewerkschaften ist in diesem Jahr 2 (1) Mal einberufen worden.
Es fanden 3 (1) Konzertierungsversammlungen zwischen der Gemeinde und dem Öffentlichen Sozialhilfezentrum (Ö.S.H.Z.) statt.

# 2. DAS PERSONAL UND DIE ORGANISATION DER DIENSTE

Die Personenbezeichnungen gelten für alle Geschlechter.

VZÄ => Vollzeitäquivalent
Beschäftigungsförderung => Abkommen mit der Deutschsprachigen Gemeinschaft im Rahmen des Dekrets vom 28.05.2018 zur AktiF- und AktiF PLUS-Beschäftigungsförderung und im Rahmen des Ausführungserlasses vom 28.09.2018 für die Zeitspanne vom 01.01.2024 bis zum 31.12.2025.

Insgesamt beschäftigt die Gemeinde zurzeit 119 Mitarbeiter (entspricht 92,14 VZÄ) mit Ausnahme der ehrenamtlichen Mitarbeiter.

## 2.1 Gesetzliche Dienstgrade

| Dienstgrad | vorgesehen | besetzt | in VZÄ | unbesetzt |
|---|---|---|---|---|
| Generaldirektor | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Finanzdirektor | 1 | 1 | 0,9 | 0 |
| TOTAL | 2 | 2 | 1,9 | 0 |

Durch Stadtratsbeschluss vom 27.03.2024 sind die Stellenpläne des Gemeindepersonals neu festgelegt worden. Jede Planstelle entspricht einem Vollzeitäquivalent und kann vollzeitig oder teilzeitig durch Arbeitsvertrag (einschließlich des AktiF- und AktiF PLUS-Beschäftigungsprogramms) oder endgültige Ernennung besetzt werden.

## 2.2 Personal der Gemeindeverwaltung

| Dienstgrad (Stufe) | vorgesehen | besetzt | in VZÄ | unbesetzt |
|---|---|---|---|---|
| Spezifischer Attaché (A) | 3 | 1 | 0,66 | 2 |
| Chef eines Verwaltungsdienstes (C) | 6 | 5 | 4,4 | 1 |
| Verwaltungsangestellter (D) oder Spezifischer Dienstgrad (B) | 21 | 21 | 17,77 | 2 |
| TOTAL | 30 | 27 | 22,83 | 5 |

## 2.3 Personal des Bauhofes

| Dienstgrad (Stufe) | vorgesehen | besetzt | in VZÄ | unbesetzt |
|---|---|---|---|---|
| Spezifischer Attaché (A) oder Technischer Bürochef (A) | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Vorarbeiter (C) oder Chefvorarbeiter (C) | 2 | 2 | 2 | 0 |
| Brigadier (C) oder Chefbrigadier (C) | 7 | 7 | 6,9 | 0 |
| Techniker (D) oder Cheftechniker (D) | 3 | 1 | 0,8 | 2 |
| qualifizierter Arbeiter (D) oder Hilfsarbeiter (E) | 30 | 28 | 27,4 | 2 |
| Verwaltungsangestellter (D) oder Spezifischer Dienstgrad (B) | 1 | 1 | 0,75 | 0 |
| TOTAL | 44 | 39 | 37,85 | 5 |

## 2.4 Personal der Stadtwerke

| Dienstgrad (Stufe) | vorgesehen | besetzt | in VZÄ | unbesetzt |
|---|---|---|---|---|
| Spezifischer Attaché (A) oder Technischer Bürochef (A) oder Verwaltungsbürochef (A) | 1 | 0 | 0 | 1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Techniker (D) oder Cheftechniker (D) | 3 | 3 | 2 | 0 |
| Vorarbeiter (C) | 1 | 1 | 1 | 0 |
| qualifizierter Arbeiter (D) | 5 | 4 | 3,5 | 1 |
| Chef eines Verwaltungsdienstes (C) | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Verwaltungsangestellter (D) oder Spezifischer Dienstgrad (B) | 2 | 2 | 2 | 0 |
| TOTAL | 13 | 10 | 8,5 | 3 |

## 2.5 Personal des Sport- und Freizeitzentrums

| Dienstgrad (Stufe) | vorgesehen | besetzt | in VZÄ | unbesetzt |
|---|---|---|---|---|
| Verwaltungsbürochef (A) oder Technischer Bürochef (A) oder spezifischer Dienstgrad (B) | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Bademeister/Schwimmlehrer (D oder B) | 3 | 3 | 2 | 0 |
| Verwaltungsangestellter (D) | 1 | 1 | 0,63 | 0 |
| Unterhalts- und Reinigungskräfte (D oder E) | 3 | 3 | 2,83 | 0 |
| TOTAL | 8 (*) | 7 | 5,46 | 1 |
| (*) begrenzt auf 7,6 Vollzeitäquivalent gemäß Konvention über die Zurverfügungstellung von Personal durch die Gemeinde | | | | |

## 2.6 Stellenplan für das Raumpflege-, Küchen- und Aufsichtspersonal der Gemeindeschulen, des Rathauses, des Bauhofes und der Stadtwerke

| Dienstgrad | Beschäftigungsvolumen/ Jahr | besetzt | in VZÄ | unbesetzt |
|---|---|---|---|---|
| Arbeitskräfte im Niveau D und E | 35.000 h (17,71 Vollzeitäquivalent) | 33 | 15,55 | 4.273,2 h (2,16 VZÄ) |

## 2.7 Andere Beschäftigungsmaßnahmen

| Funktion | vorgesehen | besetzt | in VZÄ | unbesetzt |
|---|---|---|---|---|
| Mobilitätsberatin | 1 | 1 | 0.05 | 0 |

## 2.8 Ehrenamtliche Mitarbeiter

Zurzeit sind insgesamt **14** (14) ehrenamtliche Mitarbeiter in folgenden Bereichen tätig:

- Mittagsaufsicht sowie vor- und nachschulische Betreuung in den Gemeindeschulen;
- Organisation der Kirmessen und Märkte;
- Leerung von öffentlichen Mülleimern am Wochenende (Mai-September).

# 3. BEVÖLKERUNGSWESEN UND STANDESAMT

## 3.1. Bevölkerungswesen

Die Bevölkerungszahl der Gemeinde Sankt Vith beläuft sich am 01.12.2024 auf **10.172** (10.084) Einwohner, davon **5.076** (5.025) Männer und **5.096** (5.059) Frauen.

Die augenblickliche Anzahl Ausländer beläuft sich auf **1.027** (954) Einwohner, davon **488** (463) Männer und **539** (491) Frauen.

**398** (348) der Ausländer sind im Bevölkerungs- und **613** (584) im Ausländerregister sowie **16** (24) im Warteregister eingetragen. Es sind **493** (301) Ausländerausweise und **14** Eintragungsbescheinigungen ausgestellt worden.

Bevölkerungsbewegungen in 2024, die einen Einfluss auf die Bevölkerungszahl haben:

- Zuzüge: **442** (406)
- Abgänge: **357** (369)
- Geburten: **95** (104)
- Sterbefälle: **92** (92)

Außerdem haben **471** (462) Personen innerhalb der Gemeinde ihre Adresse geändert.

Im vergangenen Jahr wurden **847** (416) neue elektronische Personalausweise, **596** (480) neue Reisepässe, 0 kartonierte Kinderausweise und **425** (357) elektronische Kinderpässe ausgestellt. Es wurden außerdem **60** Identitätsdokumente bzw. Aufenthaltsdokumente in dringender Prozedur bestellt, davon **38** für Belgier im Ausland.

Es wurden **801** (792) Führerscheine und **117** (114) Schulungsführerscheine sowie **56** (40) internationale Führerscheine ausgestellt.
Das Bevölkerungsamt stellte außerdem **8.898** (8.745) Bescheinigungen aus, so unter anderem:

- **2.222** (1.861) Haushaltszusammensetzungen
- **1.073** (992) Wohnsitzbescheinigungen
- **2.396** (2.573) Bescheinigungen betreffend Wohnsitzwechsel
- **410** (487) Dokumente betreffend Ausländer

Aus Gründen des personenbezogenen Datenschutzes wurden keine Jahrgangslisten mehr ausgehändigt.
Eine Vielzahl von Adressanfragen beziehungsweise Überprüfungen von offiziellen Dienststellen ist zu verzeichnen.

## 3.2. Das Standesamt

### 3.2.1. Geburten, Sterbefälle, Heiraten, Scheidungen und sonstiges

#### Geburten

Im Standesamt sind **187** (189) Jungen und **180** (199) Mädchen angemeldet worden, davon sind **43** (41) Jungen und **40** (49) Mädchen aus unserer Gemeinde.
**4** (0) x wurden Zwillinge geboren (2 x Junge und Mädchen + 2 x Junge und Junge).
**5** (6) Jungen und **7** (8) Mädchen unserer Gemeinde wurden andernorts geboren.
**18** (30) Übertragungen von ausländischen Geburtsurkunden in die Datenbank der Personenstandsurkunden wurden vorgenommen.

#### Sterbefälle

**70** (56) Männer und **65** (76) Frauen sind in der Gemeinde Sankt Vith verstorben, davon waren **28** (25) Männer und **26** (41) Frauen wohnhaft in der Gemeinde.
**21** (19) Männer und **17** (7) Frauen aus unserer Gemeinde verstarben in einer anderen Gemeinde; aus anderen Gemeinden starben in der Gemeinde Sankt Vith **42** (31) Männer und **39** (35) Frauen.

**2** (1) Totgeburten wurden beurkundet.
**0** (0) Kind weniger als 1 Jahr.

#### Heiraten und sonstiges

**35** (41) Paare haben die Ehe geschlossen,
**35** (41) Eheschließungsabsichtserklärungen sind beurkundet worden;
**17** (25) Eintragungen einer Staatsbürgerschaftsurkunde sind erfolgt;
**0** (0) Verzichtserklärung auf die belgische Staatsangehörigkeit wurde eingereicht.

Außerdem wurden folgende Änderungen in den Registern eingetragen:

- **2** (2) Vaterschaftsanerkennungen nach der Geburt des Kindes;
- **43** (57) Vaterschaftsanerkennungen vor der Geburt des Kindes;
- **14** (20) Übertragungen von ausländischen Vaterschaftsanerkennungen;
- **65** (73) Erklärungen der Vaterschaftsanerkennung;
- **0** (0) Urteil über Vaterschaftsaberkennung;
- **2** (1) Urkunde bzgl. Vornamensänderung;
- **4** (2) Urkunde bzgl. Namensänderung;
- **0** (0) Adoption.

***Friedhofskonzessionen***

**54** (59) Grabkonzessionen,
**24** (17) neue und **30** (42) Verlängerungen sind vergeben worden.

darunter:

***Neue Grabkonzessionen***

- **3** (1) einstellige Konzessionen
- **9** (4) zweistellige Konzessionen
- **0** (0) dreistellige Konzessionen
- **3** (4) Urnenzellen
- **9** (8) Urnengräber sind vergeben worden

***Verlängerungen von bestehenden Grabkonzessionen und Urnenzellen***

- **4** (2) einstellige Konzessionen
- **22** (27) zweistellige Konzessionen
- **2** (9) dreistellige Konzessionen
- **1** (3) vierstellige Konzessionen
- **1** (1) Urnenzellen

Es sind außerdem **25** (37) Verzichtserklärungen auf Grabstellen bzw. Urnenzellen eingegangen, **6** (10) einstellige, **11** (21) zweistellige, **4** (4) dreistellige, **0** (1) vierstellige und **0** (0) sechsstellige, **4** (1) Urnenzelle.

**2** (1) Grabstätten sind von Amtswegen entfernt worden.

**52** (61) Erdbestattungen haben stattgefunden.
**3** (4) Urnen sind in Urnenzellen beigesetzt worden.
**20** (18) Urnen sind in einer Grabstätte beigesetzt worden.
**12** (12) Urnen sind in einem Urnengrab beigesetzt worden.
**8** (4) Verstreuungen haben stattgefunden.
**5** (8) Urnen sind mit nach Hause genommen worden.

***Renten und Pensionen***

Das Standesamt konnte **0** (1) Anträge auf Pension entgegennehmen.
**6** (9) Anträge auf Beihilfe zur Ersetzung des Einkommens/Eingliederungsbeihilfe bzw. Beihilfe zur Unterstützung von Betagten (Behindertenrenten) und **43** (31) Anträge auf eine Parkkarte wurden gestellt.

*Anträge auf Beihilfe für über 65-Jährige werden seit dem 01.01.2023 bei der Deutschsprachige Gemeinschaft gestellt, ein sogenannter Antrag auf Pflegegeld für Senioren. Bei uns werden dann nur mehr Anträge auf Beihilfe zur Ersetzung des Einkommens/Eingliederungsbeihilfe bzw. Beihilfe zur Unterstützung von Betagten (Behindertenrenten) für unter 65-Jährige gestellt.*

### 3.2.2. Jubiläen
***(90., 95., 100. Geburtstag und Gold-, Diamantene, Eiserne, Steinerne, Gnaden Hochzeiten)***

In der Zeit vom 1. Dezember 2023 bis zum 30. November 2024 gab es folgende Jubiläen in der Gemeinde:

| | | |
|---|---|---|
| • Gnaden Hochzeit (70 Jahre) | **0** | (0) |
| • Steinerne Hochzeit (67 Jahre) | **0** | (0) |
| • Eiserne Hochzeit (65 Jahre) | **6** | (3) |
| • Diamantene Hochzeiten (60 Jahre) | **14** | (7) |
| • Goldhochzeiten (50 Jahre) | **38** | (24) |
| • 90. Geburtstage | **25** | (31) |
| • 95. Geburtstag | **10** | (11) |
| • 100. Geburtstag | **0** | (0) |
| • 101. Geburtstag | **0** | (2) |
| • 102. Geburtstag | **0** | (1) |

# 4. UNTERRICHTSWESEN – SOZIALES

## 4.1. Das Unterrichtswesen

Die Gemeinde Sankt Vith zählt 10 Primarschulen mit 10 angeschlossenen Kindergärten, die für das Schuljahr 2024/2025 in 3 Fusionen aufgeteilt sind:

- Schönberg – Wallerode - Sankt Vith
- Recht – Emmels – Rodt
- Crombach – Hinderhausen – Lommersweiler - Neidingen

In allen drei Fusionen ist ein vom Unterricht freigestellter Schulleiter beschäftigt.
Es gibt **3** (2) Chefsekretärinnen (jeweils für einen 18/36 Stundenplan) sowie, von dem restlichen „Chefsekretärinnen-Stundenkapital", Koordinatoren für 6/24 Stundenkapital.

Die Gemeindekindergärten zählen im Schuljahr 2024/2025 insgesamt **243** (249) Kinder.
Es sind **26** (23) Kindergärtnerinnen in den Kindergärten der Gemeinde Sankt Vith beschäftigt, davon:

- **15** (14) definitiv ernannte Kindergärtnerinnen –Vollzeit/Teilzeit
- **11** (9) zeitweilig ernannte Kindergärtnerinnen – Vollzeit/Teilzeit

Außerdem sind in den Kindergärten beschäftigt:

- **11** (9) Kindergartenassistentinnen: davon **10** (6) Personen halbtags (jeweils 18/36 Stundenplan) und **1** (4) Personen für einen viertel Stundenplan (9/36).
- **5** (2) Personen zur Förderung der Fremdsprache (Teilzeit)

Die Primarklassen zählen im Schuljahr 2024/2025 insgesamt **417** (417) Schüler. Es sind **74** (61) Lehrer im Primarschulwesen beschäftigt, davon:

- **20** (23) definitiv ernannte Primarlehrer– Vollzeit oder Teilzeit
- **28** (22) zeitweilig ernannte Primarlehrer – Vollzeit oder Teilzeit
- **5** (5) Fachlehrerinnen für den Französischunterricht – Vollzeit oder Teilzeit
- **4** (4) Fachlehrer für katholische Religion – Teilzeit
- **4** (4) Fachlehrer für den Ethikunterricht – Teilzeit
- **2** (2) Fachlehrer für protestantische Religion – Teilzeit
- **1** (1) Fachlehrer für islamische Religion - Teilzeit

Zusätzlich beschäftigt die Gemeinde in den Primarschulen:

- 3 (3) Förderpädagogen für jeweils einen 19/38 Stundenplan
- 2 (3) Personen im Vertretungspool (eine Vollzeit und eine Halbzeit)
- 1 (1) Person für die Beschulung erstankommender Schüler in Teilzeit
- 4 BVA-Kräfte bzw. Erzieher geführt in einen Sonderauftrag

Die Schülerzahlen für das Schuljahr 2024/2025 sind die folgenden:

| **Schule** | **Primar** | | **Kindergarten** | |
|---|---|---|---|---|
| Sankt Vith | **66** | (61) | **40** | (43) |
| Recht: | **84** | (76) | **63** | (58) |
| Schönberg: | **78** | (73) | **40** | (44) |
| Wallerode: | **29** | (26) | **21** | (22) |
| Emmels: | **47** | (46) | **21** | (24) |
| Crombach: | **41** | (39) | **15** | (12) |
| Rodt: | **35** | (34) | **12** | (15) |
| Lommersweiler: | **24** | (23) | **8** | (8) |
| Neidingen: | **16** | (14) | **13** | (13) |
| Hinderhausen: | **22** | (25) | **10** | (10) |
| **TOTAL:** | **442** | (417) | **243** | (249) |

***Schülerlotsen***

In der Schule Emmels sorgt ein Schülerlotsendienst für die Verkehrssicherheit; dieser Dienst wird von freiwilligen Erwachsenen versehen.

***Schulabschluss und Preisverteilung***

Die Abschlussfeier und Preisverteilung der Schüler der 6. Schuljahre fand im großen Saal des Triangels statt.

**64** (73) Absolventen erhielten dort ihr Primarabschlussdiplom.

Im Rahmen einer kleinen Feier wurden sie geehrt und erhielten ein Buch im Werte von 10,00 €. Außerdem wurde - wie in den Vorjahren - pro Niederlassung ein Schüler für vorbildliches kameradschaftliches Verhalten sowie ein Schüler für besondere Anstrengung geehrt und erhielt eine Urkunde und einen Gutschein in Höhe von 10,00 €.

## *4.2. Soziales*

Sowohl die AUBE-Betreuungen, organisiert durch das Regionalzentrum für Kleinkindbetreuung, in den Standorten in Sankt Vith, Recht und Schönberg, als auch die vor- und nachschulischen Betreuungen, organisiert durch die Gemeinde in den Schulen Lommersweiler, Emmels, Rodt, Crombach und Hinderhausen, werden viel in Anspruch genommen.

***Ferienbetreuungskonzept in den Sommermonaten***

Der Kinderferientreff 2024 wurde wieder während 4 Wochen ausgetragen. Die Nachfrage und die schnelle Anmeldung – abermals „online" – bestätigte erneut, dass der Betreuungsbedarf enorm ist. Er fand in den Wochen vom 1. Juli bis zum 05. Juli, 8. Juli bis zum 12. Juli, 15. Juli bis zum 19. Juli für die 3- bis 5-jährigen, und die 6- bis 12-jährigen Kinder und in der Woche vom 26. August bis zum 30. August für die 10- bis 14-jährigen Jugendlichen statt.

Insgesamt wurden **304** (349) Kinder/Jugendliche betreut.

# 5. FINANZEN

Die nun folgenden Tabellen geben eine kurze Übersicht der finanziellen Mittel der Gemeinde Sankt Vith.

## 5.1. Einnahmen und Ausgaben (Rechnung 2023)

Nachfolgend eine kurze Übersicht der im Jahre 2023 erfolgten Einnahmen und Ausgaben.

### 5.1.1 Einnahmen

*Fonds:*

- Gemeindefonds Hauptdotation ..... 3.767.572,96 €
- Straßenbaufonds DG ..... 465.149,71 €
- Dotation Primarschulen ..... 232.790,58 €
- Ausgleich Immobiliensteuer ..... 30.218,02 €

*Steuern und Gebühren:*

- Steuer auf die natürlichen Personen (Satz: 6 %) ..... 2.169.105,47 €
- Steuer auf die natürlichen Personen (Ausgleich Luxemburg) ..... 993.410,30 €
- Immobilienvorabzug (Satz: 1700 Zuschlagshundertstel) ..... 2.941.581,24 €
- Zuschläge auf Kfz-Steuer ..... 193.776,72 €
- Steuer auf die Müllabfuhr ..... 781.998,34 €
- Gemeindesteuern ..... 681.344,12 €

*Vermietung und Verpachtung:*

- Vermietung von Privatvermögen ..... 282.704,67 €
- Konzession Camping Wiesenbach ..... 0,00 €
- Verpachten von Wiesen und Ackerland ..... 38.688,37 €
- Jagdpachten ..... 71.621,90 €
- Miete ZAWM und ZFP ..... 74.399,88 €

*Sonstige Einnahmen:*

- Holzverkäufe ..... 1.103.061,59 €
- Dividende Interost ..... 224.725,06 €
- Friedhofskonzessionen ..... 30.916,67 €
- Bußgelder Urbanismus ..... 5.800,00 €

### 5.1.2 Ausgaben

*Löhne:*

- Total Löhne und Gehälter ..... 5.608.541,90 €

*Betriebskosten:*

- Gerichts- und Prozesskosten ..... 7.472,56 €
- Empfangs- und Repräsentationskosten ..... 13.222,06 €
- Immobiliensteuern ..... 36.683,47 €
- Stromverbrauch der öffentlichen Beleuchtung ..... 97.451,12 €
- Unterhalt der Gemeindewege ..... 339.780,02 €
- Ankauf Verkehrszeichen ..... 8.220,66 €
- Winterdienst ..... 58.291,83 €
- Gezielte touristische Werbung und Förderung ..... 14.475,69 €
- Ankauf Lehr- und Bastelmaterial ..... 33.733,90 €
- Unterhalt öffentliche Parkanlagen ..... 30.566,56 €
- Müllabfuhr ..... 759.644,04 €
- Friedhöfe und Leichenhallen ..... 34.373,75 €

*Zuschüsse:*

- Jugendgruppen ..... 2.400,00 €
- Musik-, Gesang- und Theatervereine..... 49.420,81 €
- Landfrauen ..... 825,00 €
- Sportvereine..... 61.610,90 €
- Bibliotheken..... 27.586,78 €
- Kirchenfabriken.....207.812,79 €
- Geburtsprämien ..... 13.155,00 €
- Betriebssubvention ÖSHZ.....769.856,39 €
- Zuschuss an das Sport- und Freizeitzentrum.....274.895,37 €
- Zuschuss an die Polizeizone .....512.368,00 €
- Dotation Hilfeleistungszone.....423.937,28 €
- Aufwandsentschädigung Fördergemeinschaft ..... 0,00 €
- Zuschuss Fördergemeinschaft für das Jahr 2022 ..... 11.250,00 €
- Preisgebundener Zuschuss AGR..... 236.451,03€
- Zuschuss AGR / Rückzahlung Leasingraten Triangel.....129.734,66 €
- Zuschuss an den Tourismusdachverband..... 52.000,00 €

*Beteiligungen:*

- Beteiligung Defizit Notarztdienst.....178.713,96 €
- Beteiligung Defizit Notarztdienst für das Jahr 2022 ..... 89.287,93 €
- Verlust der Vivias-Interkommunale Eifel .....425.960,80 €
- Verlust der Vivias-Interkommunale Eifel für das Jahr 2022 .....585.017,35 €
- Beteiligung Defizit Kinderkrippe..... 0,00 €
- Beteiligung Defizit Kinderkrippe für das Jahr 2022 ..... 4.653,21 €
- Defizit außerschulische Betreuung ..... 0,00 €
- Defizit außerschulische Betreuung für das Jahr 2022 ..... 31.455,72 €
- Defizit AGR..... 0,00 €
- Defizit Stadtwerke .....249.944,75 €

## 5.2. Rechnungsablage 2023

| | ordentlicher Dienst | außerordentlicher Dienst |
|---|---|---|
| Einnahmen | 17.914.943,13 € | 7.896.677,30 € |
| Ausgaben | 15.545.566,21 € | 9.500.974,46 € |
| Überschuss/Defizit | 2.369.376,92 € | -1.604.297,16 € |

## 5.3. Haushaltsplan 2024 (Haushaltsplanabänderung Nr. 2 inbegriffen)

| | ordentlicher Dienst | außerordentlicher Dienst |
|---|---|---|
| Einnahmen | 18.298.111,70 € | 8.110.877,64 € |
| Ausgaben | 18.140.470,96 € | 8.110.877,64 € |
| Überschuss | 157.640,74 € | 0,00 € |

## 5.4. Anleihen

In 2024 sind keine Anleihen aufgenommen worden.
Am 31.12.2024 wird der Gesamtbetrag der noch zu Lasten der Gemeinde zurückzuerstattender Anleihen 257.973,76 € betragen.

## 5.5. Rechnungsablagen der Kirchenfabriken

Die nachstehende Tabelle gibt eine Übersicht über die Finanzlage der Kirchenfabriken der Gemeinde Sankt Vith (Rechnungsablage 2023).

| Kirchenfabrik | Total Einnahmen | Total Ausgaben | Gemeindezuschuss | | S A L D O |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | gew. Dienst | a.g. Dienst | |
| St.Vith | 1.163.753,59 | 1.167.261,61 | 71.987,31 | 331.169,79 | -3.508,02 |
| Schönberg | 54.373,39 | 22.418,83 | 9.785,36 | - | 31.954,56 |
| Mackenbach | 76.094,58 | 69.704,18 | 11.481,51 | - | 6.390,40 |
| Recht | 62.237,67 | 43.928,32 | 15.682,65 | 7.924,05 | 18.309,35 |
| Neundorf | 49.098,84 | 29.355,55 | 22.471,63 | 6.255,70 | 19.743,29 |
| Rodt | 42.153,64 | 24.139,03 | 25.157,36 | - | 18.014,61 |
| Emmels | 32.027,21 | 26.691,76 | 14.804,27 | | 5.335,45 |
| Lommersweiler | 80.056,41 | 72.834,75 | 11.166,31 | - | 7.221,66 |
| Wallerode | 25.170,49 | 20.302,85 | 17.804,65 | - | 4.867,64 |
| Evangelische Kirchengemeinde | 47.264,63 | 30.624,75 | 7.471,74 | - | 16.639,88 |
| T O T A L | **1.632.230,45** | **1.507.261,63** | **207.812,79** | **345.349,54** | **124.968,82** |

## 6. VERANSTALTUNGEN UND EREIGNISSE

Folgende Festivitäten fanden vom 01.12.2023 bis 30.11.2024 im großen Saal des Rathauses statt.

**15. Dezember 2023**: Besuch des Botschafters der Vereinigten Staaten von Amerika im Königreich Belgien, Herr Michael M. ADLER.

**17. Dezember 2023**: Besuch des US WWII Veteran, Herr Gerald WHITE.

Fotos: BRF 1

**12. Januar 2024**: Neujahrsempfang der Gemeinde.

**13. April 2024**: Verleihung des Heckingschildes.

Foto: Instagram: PAASCH O.

**19. April 2024**: Buchvorstellung von Herrn Lorenz PAASCH.

Foto: Grenz-Echo

# 7. DIENSTE UND ÖFFENTLICHE ARBEITEN

## 7.1. Übersicht der abgeschlossenen Arbeiten

### Wegeunterhalt 2023

| | |
|---|---|
| Firma: | Les Enrobés du Gerny S.A., Marche-en-Famenne |
| Submissionsbetrag: | 297.924,94 € |
| Baubeginn: | 08.08.2023 |
| Gesamtausgaben bisher: | 338.683,24 € |

Diese Arbeiten wurden ohne Zuschüsse ausgeführt.

### Wegeunterhalt 2024, Los 1 (Neuprofilierung)

| | |
|---|---|
| Firma: | MARAITE Bernard A.G., Halenfeld |
| Submissionsbetrag: | 199.296,93 € |
| Baubeginn: | 13.05.2024 |
| Gesamtausgaben: | 171.455,10 € |

Diese Arbeiten wurden ohne Zuschüsse ausgeführt.

### Erneuerung der Straße und der Abwasserkanalisation in der Lehrer-Hennes-Straße in Emmels

| | |
|---|---|
| Firma: | MARAITE Bernard A.G., Halenfeld |
| Submissionsbetrag (Gemeinde): | 247.218,73 € |
| Baubeginn: | 02.08.2021 |
| Gesamtausgaben (Gemeinde): | 282.754,08 € |

Die Arbeiten wurden in einem Projekt mit der SPGE und den Stadtwerken ausgeführt.

### Anlegen eines Spielplatzes in Galhausen, Roderstal (Lieferung Spielgeräte)

| | |
|---|---|
| Firma: | PLAY OUTDOOR SPRL, Verviers<br>ALLARD Sport S.A., Arlon |
| Submissionsbetrag: | 55.814,88 € |
| Baubeginn (Lieferauftrag): | 04.09.2023 |
| Gesamtausgaben: | 55.814,88 € |

Die Spielgeräte wurden geliefert. Die Montage der Spielgeräte ist in Eigenleistung durch den Bauhof der Gemeinde erfolgt.
Die Lieferung der Spielgeräte wurden im Rahmen des Infrastrukturplans mit einem Betrag in Höhe von 33.106,00 € seitens der Deutschsprachigen Gemeinschaft bezuschusst.

### Sport- und Freizeitzentrum Sankt Vith, Hallenbad: Erneuerung der Beleuchtung und der Überwachungskameras

| | |
|---|---|
| Firma: | TRYSIS Sàrl, L-Troisvierges |
| Submissionsbetrag: | 35.083,18 € |
| Baubeginn: | 25.07.2023 |
| Gesamtausgaben: | 35.083,18 € |

Diese Arbeiten wurden im Rahmen des Infrastrukturplans mit einem Betrag in Höhe von 15.464,00 € seitens der Deutschsprachigen Gemeinschaft bezuschusst.

***Kulturhaus Recht. Erneuerung des Daches und Einbau einer Fotovoltaikanlage***

***Los 1 (Dach und Fotovoltaikanlage)***

| | |
|---|---|
| Firma: | KOHN Danny, Medell |
| Submissionsbetrag: | 80.125,30 € |
| Baubeginn: | 29.04.2024 |
| Gesamtausgaben: | 83.579,18 € |

***Los 2 (Heizungsanlage)***

| | |
|---|---|
| Firma: | JOUCK Otto & Sohn, Bütgenbach |
| Submissionsbetrag: | 17.314,76 € |
| Baubeginn: | 29.04.2024 |
| Gesamtausgaben: | 19.337,71 € |

Diese Arbeiten - mit Ausnahme der Arbeiten der Fotovoltaikanlage - wurden im Rahmen des Infrastrukturplans mit einem Betrag in Höhe von 60.940,67 € seitens der Deutschsprachigen Gemeinschaft bezuschusst.

***Erneuerung des Kanals, der Bürgersteige und einer Brücke in Crombach***

| | |
|---|---|
| Firma: | S.A. BODARWE, Malmedy |
| Submissionsbetrag: | 736.676,38 € |
| Baubeginn: | 14.10.2024 |
| Gesamtausgaben bisher: | 139.924,46 € |

Diese Arbeiten werden ohne Zuschüsse ausgeführt.

## *7.2. Übersicht der nicht abgeschlossenen Arbeiten*

***Wegeunterhalt 2024, Los 2 (Oberflächenbehandlung)***

| | |
|---|---|
| Firma: | GRAVAUBEL S.A., Lüttich |
| Submissionsbetrag: | 70.490,70 € |
| Baubeginn: | 29.08.2024 |
| Gesamtausgaben bisher: | 64.670,51 € |

Die Arbeiten sind abgeschlossen, jedoch liegt die Endabrechnung noch nicht vor und die provisorische Abnahme wurde noch nicht erteilt.
Diese Arbeiten wurden ohne Zuschüsse ausgeführt.

***Rathaus Sankt Vith.***

***Los 1: Erneuerung der Dacheindeckung und Anbringen einer Fotovoltaikanlage***

| | |
|---|---|
| Firma: | Toitures JACOBS, Burg-Reuland |
| Submissionsbetrag: | 203.270,91 € |
| Baubeginn: | 03.06.2024 |
| Gesamtausgaben: | 236.391,60 € |

Diese Arbeiten sind abgeschlossen.

***Los 2: Klimaanlage***

| | |
|---|---|
| Firma: | DETEM, Weismes |
| Submissionsbetrag: | 175.808,18 € |
| Baubeginn: | 05.02.2024 |
| Gesamtausgaben bisher: | 196.658,69 € |

Die Arbeiten sind abgeschlossen. Die provisorische Abnahme und die Endabrechnung liegen jedoch noch nicht vor.
Diese Arbeiten – mit Ausnahme der Fotovoltaik- und Klimaanlage - werden im Rahmen des Infrastrukturplans mit einem voraussichtlichen Betrag in Höhe von 125.014,07 € seitens der Deutschsprachigen Gemeinschaft bezuschusst.

***Ankauf von Spielgeräten für den Spielplatz in Wiesenbach (Lieferauftrag Spielgeräte)***

| | |
|---|---|
| Firma: | PLAY OUTDOOR SPRL, Verviers |
| Submissionsbetrag: | 58.651,12 € |
| Baubeginn (Lieferauftrag): | 05.07.2024 |
| Gesamtausgaben bisher: | 38.335,22 € |

Ein Teil der Lieferung steht noch aus.
Die Arbeiten werden im Rahmen des Infrastrukturplans mit einem voraussichtlichen Betrag in Höhe von 35.190,67 € seitens der Deutschsprachigen Gemeinschaft bezuschusst.
Die Montage der Spielgeräte wird in Eigenleistung durch den Bauhof der Gemeinde erfolgen.

***Instandsetzung des Spielplatzes am Kreativen Atelier in Neundorf. (Lieferauftrag Spielgeräte)***

| | |
|---|---|
| Firma: | PLAY OUTDOOR SPRL, Verviers |
| Submissionsbetrag: | 30.472,64 € |
| Baubeginn (Lieferauftrag): | 16.09.2024 |
| Gesamtausgaben: | 30.472,64 € |

Diese Arbeiten werden im Rahmen des Infrastrukturplans mit einem voraussichtlichen Betrag in Höhe von 18.283,58 € seitens der Deutschsprachigen Gemeinschaft bezuschusst.
Die Montage der Spielgeräte wird in Eigenleistung durch den Bauhof der Gemeinde erfolgen.

***Abriss und Neubau der Gemeindeschule in Emmels***

| | |
|---|---|
| Firma: | IBB, Recht |
| Submissionsbetrag: | 3.976.020,00 € |
| Baubeginn: | 15.04.2024 |
| Gesamtausgaben bisher: | 552.434,35 € |

Diese Arbeiten werden im Rahmen des Infrastrukturplans mit einem voraussichtlichen Betrag in Höhe von 3.262.969,52 € seitens der Deutschsprachigen Gemeinschaft bezuschusst.

## *7.3. Der Bauhof*

Zahlreiche Arbeiten werden vom Arbeiterpersonal in eigener Regie ausgeführt:
Verlegen von Kanalisationen, Durchführung von Kanalanschlüssen im Rahmen der neuen Regelung über die Kanalanschlussgebühren, Instandsetzungsarbeiten an Gemeindewegen, Bürgersteigen und öffentlichen Gebäuden (Schulen, ...), diverse Säuberungen und Unterhaltsarbeiten, Winterdienst, ...

## 7.4. Raumordnung und Städtebau

Das Gemeindekollegium behandelte insgesamt **652** (549) Tagesordnungspunkte.

### 7.4.1. Bautätigkeiten

**84** (97) Gutachten wurden erteilt.
**2** (1) Rekurse wurden behandelt.

#### Städtebaugenehmigungen

**147** (135) Anträge auf Erhalt einer Städtebaugenehmigung sind gestellt worden.
**122** (125) Städtebaugenehmigungen wurden durch das Gemeindekollegium erteilt.
**24** (16) Städtebaugenehmigungen wurden durch die Regierung der Deutschsprachigen Gemeinschaft erteilt.
**3** (4) Städtebaugenehmigungen sind durch das Gemeindekollegium verweigert worden.
**1** (0) Städtebaugenehmigungen wurden durch die Regierung der Deutschsprachigen Gemeinschaft verweigert.
**34** (29) Anträge auf Erhalt einer Städtebaugenehmigung sind noch in Bearbeitung.
**1** (2) Städtebaugenehmigungen wurden durch das Gemeindekollegium zurückgezogen (aufgrund des Aussetzungsbeschlusses der Regierung).
**2** (0) Städtebaugenehmigungen wurden durch die Regierung der Deutschsprachigen Gemeinschaft aufgehoben.
**0** (0) Städtebaugenehmigungen wurden durch den Staatsrat annulliert.

#### Globalgenehmigungen

**6** (3) Anträge auf Erhalt einer Globalgenehmigung sind gestellt worden.
**0** (0) Globalgenehmigungen wurden durch das Gemeindekollegium erteilt.
**1** (2) Globalgenehmigungen wurden durch den technischen Beamten und die Regierung erteilt.
**0** (0) Globalgenehmigung wurden durch den technischen Beamten und die Regierung verweigert.
**0** (0) Globalgenehmigung wurde durch das Gemeindekollegium verweigert
**3** (2) Anträge auf Erhalt einer Globalgenehmigung sind noch in Bearbeitung.
**1** Globalgenehmigung wurde zurückgezogen.
**1** Globalgenehmigung wurde klassiert ohne Folge.
**1** Globalgenehmigung wurde umgeschrieben.

#### Terrassen

**8** (9) Einrichtungen von Terrassen wurden durch das Gemeindekollegium genehmigt.

#### Vergleichsverfahren:

**1** (1) Einverständnisse zur Anwendung des Art. D.VII.18 des GRE erteilt.

### 7.4.2. Erschließungen

#### Erschließungen

**1** (0) Erschließungsanträge sind eingereicht worden.
**0** (0) Erschließungsgenehmigung wurde durch das Gemeindekollegium erteilt.
**0** (0) Erschließungsgenehmigung wurde durch die Regierung erteilt.
**0** (0) Erschließungsgenehmigung wurde durch das Gemeindekollegium verweigert.
**0** (0) Erschließungsanträge sind noch in Bearbeitung.

#### Abänderungen von Erschließungsgenehmigungen

**0** (0) Antrag auf Abänderung einer Erschließungsgenehmigung ist eingereicht worden.
**0** (0) Genehmigung der Abänderung von Erschließungsgenehmigungen wurden durch das Gemeindekollegium erteilt.
**0** (0) Genehmigung der Abänderung von Erschließungsgenehmigungen wurden durch die Regierung der Deutschsprachigen Gemeinschaft erteilt.
**0** (0) Antrag auf Abänderung einer Erschließungsgenehmigung wurden durch die Regierung der Deutschsprachigen Gemeinschaft verweigert.
**0** (0) Abänderungsanträge von Erschließungsgenehmigung sind noch in Bearbeitung.

### 7.4.3. Städtebauliche Bescheinigungen

**2** (0) städtebauliche Bescheinigungen Nr. 1 wurden ausgestellt.

### 7.4.4. Notarielle Auskünfte (gemäß GRE)

#### Informationen bezüglich des Verwaltungsstatuts der Güter GRE (vormals Art. 85 + 90 des WGRSE):

#### D.IV.99 + D.IV.102:

**872** (1.033) urbanistische Auskünfte wurden erteilt.

### 7.4.5. Ferienlager

#### Gelände

**10** (4) Zeltplätze für Ferienlager sind durch das Gemeindekollegium genehmigt worden.
**3** (1) Anträge sind noch in Bearbeitung.

#### Gebäude

**2** (4) Unterkünfte für Ferienlager ist durch das Gemeindekollegium genehmigt worden.
**1** (1) Anträge sind noch in Bearbeitung.

### 7.4.6. Betriebe

**6** (10) Gutachten wurden erteilt.

#### Erklärungen (Klasse III)

**267** (175) Erklärungen (3. Klasse) wurden registriert.
**0** (0) Erklärungen (3. Klasse) wurden nicht registriert

#### Umweltgenehmigungen + ehemals Betriebsgenehmigungen

**7** (9) Anträge auf Umweltgenehmigung wurden eingereicht.
**7** (7) Umweltgenehmigungen wurden durch das Gemeindekollegium erteilt.
**0** (0) Umweltgenehmigungen wurden als unzulässig betrachten.
**0** (0) Umweltgenehmigungen wurden durch die AFCN erteilt.
**1** (0) Umweltgenehmigungen wurden durch das Gemeindekollegium verweigert.
**2** (5) Antrag auf Umweltgenehmigung ist noch in Bearbeitung.
**11** Umweltgenehmigungen wurden umgeschrieben

**0** (0) Mietgenehmigungen
**0** (0) Taxigenehmigungen
**4** (4) Ausschankgenehmigungen

#### Handelsniederlassungen

**0** (0) Gutachten wurde erteilt.
**0** (0) Genehmigung wurde erteilt.
**0** (0) Erklärung wurde für zulässig erklärt.

### 1.7.7 Sicherheitsbescheinigung

**6** (0) Ferienwohnung
**0** (0) B&B
**0** (0) Hotel

## 7.5. K.B.R.M. (Kommunaler Beratungsausschuss für Raumordnung und Mobilität)

Der K.B.R.M. tagte **7** (7) Mal und behandelte **118** (104) Tagesordnungspunkte.

## 7.6. Fällen von Bäumen und Hecken

**31** (38) Anträge sind eingereicht worden.
**24** (33) Anträge wurden durch das Gemeindekollegium genehmigt.
**5** (1) Anträge wurden durch das Gemeindekollegium verweigert.
**2** (1) Anträge sind noch in Bearbeitung.
**0** (3) Sicherheitserlasse durch den Bürgermeister

## 7.7. Polizeiverordnungen

Im Rahmen der Abänderung der Straßenverkehrsregelung wurden **4** (3) zusätzliche Verkehrsverordnungen durch den Stadtrat verabschiedet:

Infolge von Bauarbeiten, Rennsportveranstaltungen, Märkten und Feierlichkeiten wurden insgesamt **133** (109) Erlasse durch den Bürgermeister gefasst und **97** (77) Polizeiverordnungen durch das Gemeindekollegium genehmigt.

# 8. LIEGENSCHAFTEN

## 8.1. Erwerb von Immobilien

- **19.04.2024:** Erwerb von Gelände in Recht, Eigentum des Herrn Marc Lorch, Herrn Ingo Lorch und Frau Christina Meyer;

- **25.10.2024:** Rückkauf des Loses 71 der Parzellierung „Auf'm Bödemchen", Eigentum der Eheleute MAUS-MARKOVA.

## 8.2. Verkauf von Immobilien

- **23.02.2024:** Verkauf von Gelände aus dem öffentlichen Eigentum in Neundorf an die Genossenschaft ORES.

## 8.3. Tausch von Immobilien

- **23.02.2024:** Tausch zwischen der Gemeinde Sankt Vith und dem Herrn Gerhard BONGARTZ;

- **24.05.2024:** Tausch zwischen der Gemeinde Sankt Vith und dem Herrn Thierry LALLEMAND;

- **25.10.2024:** Tausch zwischen der Gemeinde Sankt Vith und den Eheleuten WEIGERT-WEIBEL.

## 8.4. Landpacht und Landnutzung

- Im Jahre 2024 sind 115 ha (115 ha) Gemeindeland mittels Pachtverträge und 161 ha (163 ha) mittels Nutzungsverträgen an die Landwirte aus der Gemeinde Sankt Vith in Pacht oder Nutzung vergeben worden.

- Im Jahre 2024 wurden 3 ha (4 ha) Grasaufwuchs verkauft.

## 8.5. Gemeindevermögen

- Aktualisierung und Vervollständigung des geographischen Informationssystems (GIGWAL)
  - Aktualisierung der Datenbank betreffend die Visualisierung der bestehenden Baugenehmigungen;
  - Aktualisierung bestehender Datensätze.

- ICAR (Inventaire Centralisé des Adresses et des Rues): Verwaltung und Lokalisierung der Straßen und Adressen in unserer Gemeinde.

## 8.6. Öffentliche Untersuchungen

- Folgende Untersuchung wurde im Auftrag der wallonischen Region durchgeführt:
  - Öffentliche Untersuchung über den Forsteinrichtungsplan des Staatswaldes des Forstamtes St.Vith.

## 8.7. Güterverwaltung

- **20.12.2023:** Abschluss einer Gebrauchsleihe zwischen der Gemeinde Sankt Vith und den Eheleuten DEENEN-FLEUSTER.
- **30.01.2024:** Abschluss eines Nutzungsvertrags zwischen der Gemeinde Sankt Vith und der Kirchenfabrik Sankt Willibrordus Lommersweiler.
- **26.06.2024:** Verlängerung des Erbpachtvertrages zwischen der Gemeinde Sankt Vith und der R.U.S. 1947 Emmels.
- **26.06.2024:** Verlängerung des Nutzungsvertrages zwischen der Gemeinde Sankt Vith und der R.U.S. 1947 Emmels.
- **26.06.2024:** Abschluss eines Erbpachtvertrages zwischen der Gemeinde Sankt Vith und der Gesellschaft mit beschränkter Haftung Glasfaser Ostbelgien im Rahmen des Glasfaserausbaus in Ostbelgien. Standort Heuem.
- **26.06.2024:** Abschluss eines Erbpachtvertrages zwischen der Gemeinde Sankt Vith und der Gesellschaft mit beschränkter Haftung Glasfaser Ostbelgien im Rahmen des Glasfaserausbaus in Ostbelgien. Standort Klosterstraße.
- **26.06.2024:** Abschluss eines Erbpachtvertrages zwischen der Gemeinde Sankt Vith und der Gesellschaft mit beschränkter Haftung Glasfaser Ostbelgien im Rahmen des Glasfaserausbaus in Ostbelgien. Standort Crombach.
- **26.06.2024:** Abschluss eines Erbpachtvertrages zwischen der Gemeinde Sankt Vith und der Gesellschaft mit beschränkter Haftung Glasfaser Ostbelgien im Rahmen des Glasfaserausbaus in Ostbelgien. Standort Recht.
- **26.06.2024:** Abänderung des Mietvertrages zwischen der Gemeinde Sankt Vith und dem KFC Olympia Recht bezüglich der Festlegung der genauen Flächen des Vertrages.
- **01.07.2024:** Abschluss einer Vereinbarung zwischen der Gemeinde Sankt Vith und Frau Jannick BRODEL.
- **01.07.2024:** Abschluss einer Vereinbarung zwischen der Gemeinde Sankt Vith und den Eheleuten TAHIROVIC.
- **30.10.2024:** Abschluss einer Vereinbarung zwischen der Gemeinde und der Gesellschaft ORES für das Anbringen eines Niederspannungsschranks in Crombach.

## 8.8. Sonstiges

- Verwaltung des Flussvertrages Amel/Rur
- Verwaltung des Flussvertrages Mosel

# 9 STADTWERKE SANKT VITH

## 9.1 Wassersektor

Der Trinkwasserverkauf belief sich 2023 auf **620.701** (647.865) m³. Davon wurden **498.573** (524.544) m³ an die direkte Kundschaft und *122.128* (123.321) m³ an andere Wasserverteiler verkauft.
Die produzierte Wassermenge belief sich auf **666.518** (683.761) m³.

### 9.1.1. Arbeiten, die im Jahre 2024 im Wassersektor ausgeführt wurden:

#### Wassernetz / Wasserversorgung

**Wassernetz: Neundorf – Neubrück / Zufuhrleitung**
Um eine zusätzliche Versorgungssicherheit für die Bürger der Ortschaften Neundorf und Neubrück zu gewährleisten, wurden an „Weißstein" 1.050m Zufuhrleitung (PVC 160) durch die Firma LEJEUNE SA verlegt. Die Verlegungsarbeiten wurden in Zusammenarbeit mit den Dienstleistern ORES (15 kV -Stromkabel) und GoFiber (Glasfaserrohre) ausgeführt.

**Wassernetz: Crombach und Neundorf / Ersetzen der Gussleitungen**
Im Zuge der Stromkabelverlegungen von ORES, sowie der Verlegung der Glasfaserleerohre von GoFiber, haben die Stadtwerke die Erneuerung der Wasserleitung in der „Schmitzgasse" und „Am Kreuz" in Crombach, sowie an „Weißstein" und im „Molkereiweg" in Neundorf, vorgesehen. Rund 1.500m Graugussleitungen werden durch PVC-Leitungen ersetzt. Die Leitungsquerschnitte wurden den zu erwartenden zukünftigen Verbrauchsbedarf angepasst.

**Wassernetz St.Vith / Ersetzen der Gussleitungen**
Im Zuge der Verlegung der Glasfaserleerohre von GoFiber, haben die Stadtwerke die Erneuerung der Wasserleitung in der „Malmedyer Strasse 44 - 58" vorgesehen.

**Bedingt durch mehrere Neubauprojekte, haben die Stadtwerke St.Vith verschiedene Wassernetzerweiterungen vorgenommen.**

Hünningen – Maas-Rhein-Straße. / Neubau Langer-Krings.
Wassernetzerweiterung in PE-Rohr 63 mm, auf einer Länge von 75 m;
Die Arbeiten wurden durch das Unternehmen R. Gehlen SA ausgeführt.

Hünningen – Zum Wasserhaus / Neubau Haep-Jacoby.
Wassernetzerweiterung in PVC-Rohr 90 mm, auf einer Länge von 125 m;
Die Arbeiten wurden durch das Unternehmen Lejeune SA ausgeführt.

Rodt – Waldweg / Neubau Peters-Schröder.
Wassernetzerweiterung in PVC-Rohr 90 mm, auf einer Länge von 120 m.
Die Arbeiten wurden durch die Stadtwerke St.Vith in Eigenregie ausgeführt.

#### Wassernetz / Anschlüsse

Im Jahr 2023 wurden **150** (175) Wasseruhren, die das Höchstalter erreicht hatten, ersetzt. Ferner wurden rund **950** (620) Wasseruhren getauscht, bzw. mit einem Funkmodul ausgestattet.
Somit sind zurzeit die Wassermesser in den Dörfern, Amelscheid, Schönberg-Dorf, Rödgen, Alfersteg, Wallerode, Neundorf, Neubrück, Emmels, Hünningen, Hinderhausen, Crombach, Rodt und Recht sowie größtenteils auch in Sankt Vith, mit einem Fernablesemodul versehen.

Im Jahr 2023 wurden **43** (58) zusätzliche Wasseranschlüsse hergestellt.
Am 31. Dezember 2023 sind **4266** (4223) Wasserabnehmer registriert.

***Wasserpreisgestaltung:***

Aufgrund des Dekretes der W.R. vom 12. Februar 2004 findet die einheitliche Tarifierung in der W.R. im Wassersektor Anwendung. Der **TKV** (**T**atsächlicher **K**ostenpreis für die **V**erteilung) auf dem Verteilergebiet der Stadtwerke wurde ab dem 01.01.2015 auf 1,75 € festgelegt (Genehmigung CPE-12/E3.P/2014D04917/FB vom 25.11.2014).
Der **TKAR** (**T**atsächlicher **K**ostenpreis für die **A**bwasser **R**einigung) ist auch weiterhin Bestandteil dieser Tarifierung und wird der SPGE zugeleitet (2,3650 €/m³ ab 01.07.2017).

Die Tarifgestaltung für 2024 sieht folgendermaßen aus (inklusive 6% MwSt.):

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Jahresgrundgebühr**: | | (20 x TKV) + (30 x TKAR) | : | 112,307 € |
| **Verbrauch**: | | | | |
| Tranche 1: | 0 → 30 m³ | 0,5 x TKV | : | 0,9275 €/m³ |
| Tranche 2: | 30 → 5000 m³ | TKV + TKAR | : | 4,3619 €/m³ |
| Tranche 3: | mehr als 5000 m³ | (0,9 x TKV) + TKAR | : | 4,1764 €/m³ |
| **Zählermieten**: | | | | |
| direkte Kundschaft: | | DN20 mm | : | Gratis |
| Industrie (Großabnehmer): | | DN30 mm | : | 25,44 €/Jahr |
| | | DN50 mm | : | 139,92 €/Jahr |
| | | DN80 mm | : | 165,36 €/Jahr |
| | | DN100 mm | : | 216,24 €/Jahr |

Die Tarifgestaltung für 2025 sieht eine Erhöhung des Wasserpreises vor.

## *9.2 Energiesektor*

Die produzierte Wärmemenge für das Jahr 2023 belief sich auf 2.169 Mwh (2092 Mwh in 2022), wovon 1696 Mwh (78 %) durch den Holzhackschnitzelofen und 473 Mwh (22 %) durch den Heizöl-Spitzenlastkessel abgedeckt wurden.
Verfeuert wurden 50.423 l Heizöl und 2.906 Srm Holzhackschnitzel. Dies entspricht einer Einsparung von ca. 195.000 l Heizöl, gleichbedeutend mit einer Reduzierung der $CO_2$-Emission von ca. 528 Tonnen.
Den an das Wärmenetz angeschlossenen Gebäuden wurde eine Wärmeleistung zum Preis von 109,46 € / Mwh (inkl. MwSt.) geliefert, geringfügig günstiger als bei einer herkömmlichen Produktion mit Heizöl.

### Holzhackschnitzel-Heizanlage SFZ / Einbau eines Pufferspeichers

Zur Optimierung des Wirkungsgrades der Holzhackschnitzel (HHS)-Heizanlage am SFZ wurde dem Heizkreislauf ein Pufferspeicher angegliedert. Die „veraltete" Steuer- und Regeltechnik des „MÜLLER Holzkessels" wurde ebenfalls durch eine neue Software ersetzt.
Um die Rohrleitungen und somit Wärmeverluste zu minimieren, wurde der Standort in direkter Nähe zum Heizwerk, an der Vorderseite des SFZ, neben dem Kamin der Heizanlage, gewählt.

Die Angliederung des Pufferspeichers und die Anpassung der Regeltechnik des Holzheizkessels hat vielschichtige Vorteile für den weiteren Betrieb der Anlage:

- Optimierung der Heizkennlinie im Voll- und Teillastbetrieb;
- Regelung des Holzheizkessels über das Pufferspeicher-Management;
- Stabilisierung der Netzvorlauftemperatur bei Volllast;
- Optimierung der Speicherkapazität, Reduzierung der Zündvorgänge;
- Verringerung der Laufzeit im Gluterhaltungsbetrieb;
- Verlängerung der Heizperiode (April-Juni und September-Oktober);
- Einsparung von ca. 45.000 Liter Heizöl (durch Verbrennung von HH-Schnitzel);
- Zusätzliche Verringerung des $CO^2$-Ausstoßes von ca. 95 To pro Jahr.

Der "MÜLLER Holzheizkessel" ist von sehr guter Qualität, und die Anlage im SFZ ist nach 14 Jahren Laufzeit in einem sehr guten Gesamtzustand, sodass der Anlagenbetrieb für weitere 15 Jahre überaus realistisch ist.

Die Heizanlage läuft zur vollsten Zufriedenheit und kann exzellente Daten vorweisen. Bis zum heutigen Datum wurden, bei einer Verbrennung von rund 40.000 m³ Holzhackschnitzel, 23.000 MWh Heizleistung produziert, gleichbedeutend mit einer Ersparnis von 2,5 Mio. Liter Heizöl die seit 2011 nicht mehr in St.Vith verbrannt wurden.

## 9.3 Arbeiten Projektbüro

- Erstellung, Ausführung und Begleitung folgender Projekte:
  - Energie / Pufferspeicher Heizwerk St.Vith;
    Steuerprogramm Holzhackschnitzelofen.
  - Wasser / Wasserleitung Zum Ortwald II/Recht;
    Wasserleitung Zur Ochsenbaracke/Recht;
    Wasserleitung Zentrum Crombach I;
    Wasserleitung Crombach - Neundorf;
    Wasserleitung Zum Wasserhaus/Hünningen;
    Wasserleitung Malmedyer Str. 44-58 / St.Vith.
- Erstellen des jährlichen Prüfprogramms zur Qualitätskontrolle des verteilten Wassers;
- Aktualisierung/Inventar und Abschätzung des Wassernetzes und Erstellen von Netzplänen;
- Aktualisierung der Noteinsatzpläne;
- Erstellen der Statistiken und Berichte in der Wasserverteilung (Förderung/Verluste);
- Erstellen von Gutachten bezüglich der Wasserversorgung in den verschiedenen Ortschaften;
- Erstellen von As-Built-Plänen;
- Aufmaß und Erstellung von Bestandsplänen;
- Wasserverlust- und Rohrbruchsuche;
- Gefahrenverhütung.

## 9.4 Allgemein

### Spülen der Trinkwasserversorgungsnetze

Jährlich, im Frühjahr, werden die Trinkwasserversorgungsnetze zur Sicherung der Trinkwasserqualität gespült. Durch Spülen wird das Rohrnetz von Ablagerungen befreit und somit wird Trübungen vorgebeugt.
Während des Zeitraums einer Netzspülung sind Trübungen im Trinkwasser und möglicherweise auftretende Druckschwankungen nicht ganz zu vermeiden.
Im Zuge dieser Spülungen wird, während einer befristeten Zeit von rund 14 Tagen, eine Chlorung zur vorsorglichen Entkeimung der Leitungen und Einbauteile vorgenommen.

### Jährliche Ablesung der Wasserzähler

Die jährliche Zählerablesung erfolgt im Januar/Februar, und Ende Februar erhalten die Kunden eine Regularisierungsrechnung für den Abrechnungszeitraum zwischen den letzten beiden Ablesungen.
Die Zwischenrechnungen basieren auf dem Verbrauch der letzten Ableseperiode und berücksichtigen alle Tarifänderungen.

### Ankäufe

Es wurden keine größeren Ankäufe getätigt, lediglich einige kleinere Gerätschaften wurden ersetzt.

## 9.5 Personalangelegenheiten

Personalstand zum 01.12.2023:

**10** (10) Vollzeitstellen, wovon **4** (4) unter Statut, **6** (6) unter Vertrag.

## 9.6 Finanzen

Die Bilanz zum 31. Dezember 2023 schließt in Aktiva und Passiva mit **8.947.784,91 €**, die Ergebniskonten mit **2.621.382,64 €** ab.

Ergebnis des Geschäftsjahres 2023:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Allgemeiner Sektor | - | 106.003,10 € | (Übernahme durch die Gemeinde Sankt Vith) |
| Wassersektor | - | 81.722,19 € | |
| Energiesektor | - | 6.543,03 € | |
| **Gesamtergebnis 2021:** | - | **194.268,32 €** | |

Zur Kenntnis genommen in der
Sitzung des Gemeindekollegiums vom 3. Dezember 2024

Im Namen des Gemeindekollegiums:

Der Generaldirektor:

Der Bürgermeister:

Tom Faymonville

Werner HENKES